GUIA DO ALUNO 2023

Sumário

1. BOAS VINDAS 3

2. FILOSOFIA EDUCACIONAL 4

3. INFORMAÇÕES GERAIS 4

FACILIDADES EM GRAMADO
DESCONTOS NA CIDADE
NOMENCLATURAS DO STG
AGENDA SEMANAL
ATRASOS
FALTAS
ALOJAMENTOS
LAVANDEIRA
REFEITÓRIO
CENTRO ACADÊMICO
DEVOCIONAIS
DISCIPULADOS
AULAS
KINDLE
ESCALA DA JANTA
TAREFÃO
MINISTÉRIOS
VIAGENS
ESTÁGIOS
EXERCÍCIOS FÍSICOS
AVALIAÇÕES

4. REGRAS DE CONVÍVIO 18

5. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS 20

6. EQUIPE E ÁREAS DE ATUAÇÃO 21

7. CALENDÁRIO ACADÊMICO 22

8. ANEXOS 23

1. BOAS VINDAS

Querido aluno,

Seja muito bem-vindo ao Seminário Teológico de Gramado!

Estamos situados na linda cidade de Gramado/RS e a nossa fundação remonta a metade da década de 80, mais especificamente o ano de 1985. De lá para cá, histórias de amadurecimento espiritual, preparo vocacional e avanço da Boa Nova se multiplicam em nosso meio, o que nos serve de orgulho, confirmação divina e estímulo para continuar o trabalho de educação bíblica, teológica e ministerial.

Se você está iniciando seus estudos no LiveBeyond, nosso projeto de capacitação bíblica e ministerial, desejamos que este ano com a gente ajude você a perceber melhor quem é Deus, quem é você e quem é o seu próximo, transformando-se em alguém que vive uma vida cristã íntegra, com um conhecimento bíblico acima da média e condições de representar a Deus na sociedade em que está inserido – 1 Timóteo 4.12.

Se você está continuando seus estudos da Graduação, seja no segundo ou terceiro ano propostos, desejamos que siga aprofundando seu relacionamento com Deus para melhor amá-lo e servi-lo, bem como o seu próximo, transformando-se em alguém que vive uma vida cristã íntegra, com excelente conhecimento bíblico e aptidão para servir a Deus de forma prática em diversos âmbitos da igreja local e da sociedade – Esdras 7.10.

2. FILOSOFIA EDUCACIONAL

Criamos ambientes de aprendizagem em que os alunos possam ser aperfeiçoados por meio das disciplinas espirituais, dos cursos e atividades propostas, dos relacionamentos e do discipulado cristão.

Visamos a transformação integral de cada um deles:

- **CORAÇÃO:** Aprender a conviver, tornando-se piedoso;
- **CABEÇA:** Aprender a conhecer, tornando-se sábio;
- **MÃOS:** Aprender a fazer, tornando-se habilidoso.

Valorizamos uma formação que:

- Conduza à piedade (Tito 1.1);
- Se baseie no exemplo (2 Timóteo 3.10);
- Ensine a pensar biblicamente (Tito 1.9);
- Se realize por meio de desafios (Lucas 10);
- Reproduza líderes multiplicadores (2 Timóteo 2.2).

Distinguimos-nos por propor:

➔ Engajamento na igreja local
➔ Teoria que conduz à prática
➔ Compreensão da vocação
➔ Aprendizado relacional
➔ Impacto na sociedade
➔ Pensamento bíblico
➔ Sustentabilidade
➔ Formação integral
➔ Contextualização
➔ Vida devocional

3. INFORMAÇÕES GERAIS

Aqui você encontra uma série de informações básicas e úteis para o melhor aproveitamento da vida no *campus*.

FACILIDADES EM GRAMADO

- **Rodoviária:** Você pode comprar sua passagem pela *internet* e trocá-la um pouco antes do embarque. Não deixe para comprar sua passagem em cima da hora!
- **Bancos:** Praticamente todos eles estão situados próximo à Rua Coberta (Rua Madre Verônica), no centro de Gramado. Poucas quadras separam um do outro.
- **Supermercados:** O Berti, o Rissul, o Dia após dia e o Stahl ficam relativamente próximos à sede da missão. Já o Nacional, fica em frente ao Hard Rock Café, área mais central da cidade.
- **Farmácias:** A cidade está cheia delas, especialmente a Avenida São Pedro, na rotatória do supermercado Berti.
- **Posto de Saúde:** Ligue para (54) 3295-7100 e descubra o que precisa levar para fazer sua carteirinha do Sistema Único de Saúde – Endereço: Rua Ernesto Volk, 300 – Bairro Minuano.
- **Hospital:** O hospital de Gramado fica muito próximo à Rua Coberta (Rua Madre Verônica, 396). Eles tem Plantão Clínico 24 horas em Urgência e Emergência (www.hasm.com.br).

DESCONTOS NA CIDADE

Para usufruir do *status* de cidadão gramadense e se valer de descontos diversos, você receberá na primeira semana de aula o documento padrão de comprovação de residência.

NOMENCLATURAS DO STG

- **Dedinho:** Relógio de ponto digital utilizado para registrar presença nas programações;
- **Canvas:** Sistema de gestão acadêmica utilizado para gerir informações das disciplinas;
- **Ministry:** Modalidade integral de estudos do Programa Residente;
- **On Church:** Modalidade de estudos do Programa Residente – ênfase na igreja local;
- **Vivência:** Encontro semanal destinado à comunhão, incentivo mútuo e lazer;
- **Calm Down:** Devocional semanal de maior duração dedicado à oração comunitária;
- **Tarefão:** Faxina semanal e organização de alguns setores da missão;
- **Pinga Fogo:** Evento de perguntas e respostas teológicas com convidados especiais;
- **Mesa Quadrada:** Semana de apresentações de trabalhos finais do semestre.

AGENDA SEMANAL

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
07:00	Folga	Café da manhã			Café da manhã	Ministério de Final de Semana	
08:00		Devocional					
08:20		Intervalo					
08:30		Aula 1	Aula 2	Aula 3	Calm Down		
09:20					Intervalo		
09:30					Tarefão		
10:20							
10:30							
11:20							
11:30							
12:20	Almoço						
13:00							
13:30	Folga	Estudo	Estudo	Ministério	Estudo		
14:00							
14:30							
15:00		Intervalo			Livre		
15:30		Workshop/Entrevista/Aula/Eventos					
16:00							
16:30							
17:00	Limpeza da Ala	Exercício físico (opcional)					
17:30							
18:00	Avaliação da Ala						
18:30	Janta						
19:00							
19:30	Vivência	Estudo	Estudo	Livre	Ministério		
20:00							
20:30							
21:00							
21:30							
22:00		Livre					
22:30							
23:00	Estar na ala						
23:30							

ATRASOS

Todo tipo de atraso resulta em tempo adicional de Tarefão. As marcações de tempo são controladas digitalmente, facilitando o processo e garantindo a lisura. A marcação do dedinho é obrigatória para as seguintes programações: devocionais, aulas da disciplina semestral/workshop/entrevista/evento (Live), eventos (Graduação), Calm Down e outras atividades em que a equipe solicite a marcação.

- **Atraso para o Devocional/Aula/Programação:** Fórmula – tempo de atraso vezes 4. Ex.: 2 minutos de atraso para o Devocional serão 8 minutos adicionais de Tarefão;

- **Saída antecipada:** somente com autorização e o tempo que faltar para completar as horas de qualquer programação será pago em Tarefão;

- **Não marcação por esquecimento (entrada):** Resulta em 1h30 minutos adicionais de Tarefão.

Você será notificado pela nossa equipe quando acumular 1 hora de atraso. Nesse caso, haverá um prazo para cumprir e você precisará bater o dedinho quando iniciar e acabar o tempo de tarefão. Caso você não cumpra o Tarefão no prazo estipulado ou não avisar o responsável sobre o cumprimento das horas, você terá acréscimo de 30 minutos de Tarefão para cada dia de atraso.

FALTAS

Em ambas as situações abaixo é expressamente proibido que você se ausente do *campus* sem a devida solicitação prévia para o Coordenador do STG (ed@teachbeyond.com.br). Atitudes semelhantes serão advertidas formalmente, e o tornam passível de ser desligado do programa.

- **Em disciplinas e plenárias,** você deve ter o mínimo de 75% de presença, sendo possível se ausentar de 1 dos 3 períodos de aula ou o tempo equivalente quando aplicado às plenárias (Ex.: Semana Teológica, Semana Ministerial, etc.). Em caso de não atingimento mínimo de presença, você perde a disciplina;

- **Na programação corriqueira,** você deve pagar 'Tarefão' segundo o mesmo tempo perdido da programação (Ex: Ministério durante a semana = 3h30min – o aluno deverá cumprir 3h30min de bolsa para o STG);

- **No devocional,** será aplicado a mesma regra de "Não marcação por esquecimento".

VESTIMENTA

É proibida a utilização de pijamas e pantufas fora das alas em qualquer período do ano letivo. Da mesma forma, é proibida a utilização de calçados abertos com meias e cobertores durante as aulas. Além disso, é importante lembrarmo-nos da decência ao se vestir (1 Timóteo 2).

ALAS

Você tem direito a uma cama e espaço nos armários na ala em que vai residir, além, é claro, de ser totalmente responsável pelos seus pertences. A cada segunda-feira, conforme horário estabelecido na 'Agenda Semanal', os alunos realizam uma limpeza mais detalhada das alas. A equipe, por sua vez, realiza avaliações de limpeza ao longo da semana. Caso o aluno não atenda aos critérios de limpeza e organização, será advertido formalmente. As alas estão devidamente equipadas, caso você sinta falta de algum utensílio, deve solicitar juntamente à Coordenação Administrativa da sede Janz Team Gramado (Marcelo). A cópia da chave da ala será entregue quando você chegar aqui, e deverá ser devolvida ao final do ano.

LAVANDERIA

Há uma máquina de lavar, alguns tanques e varais disponíveis na parte de trás da Casa da Paz que podem ser utilizados pela equipe de missionários e obreiros e pelos alunos do seminário. É bom lembrar que este local não é depósito, por isso, além de ser mantido limpo e organizado, seus pertences pessoais devem estar devidamente identificados.

REFEITÓRIO

O café da manhã e a janta são de responsabilidade de cada aluno, sendo proibido realizar estas refeições no prédio acadêmico (especialmente durante as aulas) e na pousada, salvo quando se tratar de uma programação especial do STG. Em dias excepcionais em que essas refeições serão servidas, todos os alunos serão avisados. Os almoços nos dias obrigatórios de programa devem ser realizados no ambiente do refeitório, sendo proibida a utilização de utensílios da cozinha nos alojamentos e/ou centro acadêmico. Você é responsável por limpar o que utilizou, contribuindo, desta maneira, para manter o ambiente limpo e próprio para novo uso por quaisquer frequentadores da Casa da Paz. Após todas as refeições realizadas no refeitório é obrigação de cada um lavar o seu prato e limpar a mesa que utilizou.

CENTRO ACADÊMICO

É onde passamos a maior parte do tempo, seja fazendo devocional, assistindo aula, estudando, limpando ou até relaxando. Temos a seguinte estrutura de apoio ao STG:

- **Sala de aula**
- **Auditórios**
- **Biblioteca**
- **Sala dos alunos**
- **Sala da equipe**

DEVOCIONAIS

De terça à sexta-feira temos devocionais em conjunto, equipe e alunos. Ao longo do ano, seguindo o calendário acadêmico, refletimos sobre características da pós-modernidade em contraste com características bíblicas, procurando entender como o discípulo de Jesus Cristo deve viver. Ambos, 'Perfil do Discípulo Bíblico' e 'Guia Devocional', estão disponíveis nos anexos.

DISCIPULADOS

Sabemos que o discipulado cristão envolve muito mais do que encontros individuais com pessoas experientes na vida cristã, e que este papel deve ser exercido predominantemente no contexto da igreja local (Colossenses 1.28 e 2 Timóteo 2.2). No entanto, como equipe de missionários e obreiros da TeachBeyond Brasil, em parceria com o ministério STG, designamos discipuladores do mesmo sexo a cada aluno a fim de contribuir na formação integral do mesmo por meio de encontros semanais. Ao final deste documento anexamos o Guia do Discipulador para fins de ciência por parte dos alunos e a quem possa interessar.

AULAS

Conhecida como *flipped classroom,* a sala de aula invertida é um modelo em que o formato tradicional de ensino é invertido. Você aprende primeiro o conteúdo, antes de chegar à sala de aula. Assim, depois de absorver o conhecimento, ele fica apto a interagir com o professor, fazendo perguntas e sanando dúvidas.

Como já mencionado, é proibido tomar café da manhã ou jantar em sala de aula, salvo em programações especiais do STG devidamente autorizadas. Pequenos lanches individuais e chimarrão estão liberados, desde que não atrapalhem o andamento da aula. É proibido levar cobertores para a sala de aula.

KINDLE

O STG pensa de maneira contemporânea no que diz respeito ao uso de tecnologias sustentáveis. Por isso, optamos por utilizar o Kindle como ponto de partida das bibliografias requeridas pelos nossos programas educacionais. Dentro do Canvas, em cada disciplina, você tem acesso às informações das leituras prévias, cujo conteúdo é disponibilizado através da nossa Biblioteca Digital. Baixe os arquivos e leia no seu Kindle ou no seu computador.

ESCALA DA JANTA DA VIVÊNCIA

No STG, você ajuda a preparar a janta do nosso encontro de segunda-feira, a vivência. No início de cada semestre, todos são divididos em escalas semanais, de maneira que o preparo das refeições e a limpeza da cozinha e refeitório não sobrecarregue ninguém. É possível trocar de lugar na escala com algum colega devido a compromissos, porém, isso deve ser feito com antecedência e com a ciência do responsável, sem prejudicar a equipe da janta.

TAREFÃO

Toda sexta-feira, após o *Calm Down*, os alunos do Programa *Ministry* colaboram durante 3 horas com a limpeza e a organização da sede da missão TeachBeyond Brasil/Janz Team. Já os alunos do Programa *On Church*, que às sextas-feiras servem suas igrejas locais, serão divididos em outras tarefas ao longo da semana. Este tipo de ação visa o desenvolvimento do senso de comunidade, serviço e hospitalidade, além de promover crescimento e subsidiar parte da formação acadêmica durante os anos de estudo. **Cada aluno será avaliado pelo tarefão.** Caso o aluno não atenda aos critérios de limpeza e organização, será advertido formalmente.

MINISTÉRIOS

Da mesma forma que Jesus Cristo veio para servir (Marcos 10.45), devemos imitá-lo no serviço ao próximo. O STG entende que o engajamento com a igreja local e com a sociedade é fundamental para o cumprimento da Grande Comissão (Mateus 28.19, 20) e para o desenvolvimento pessoal e comunitário de seus alunos. Por isso, durante as semanas do ano,

cada um deles serve em projetos sociais de cunho evangelístico na cidade de Gramado, e, aos finais de semana, se deslocam até igrejas locais parceiras da região a fim de atuarem como seminaristas, apoiando em todo tipo de trabalho necessário.

- **Ministério durante a semana:** 3h30 minutos semanais – das 13h30 às 17h conforme escala;
- **Ministério durante o final de semana:** Conforme programação da igreja local. Cada aluno deverá informar os horários combinados com a igreja, bem como qualquer alteração que ocorrer. Caso o aluno se ausente do ministério sem autorização, deverá pagar as horas correspondentes em tarefão.

VIAGENS

O STG proporciona viagens que oferecem experiências transculturais e multidisciplinares, facilitando o processo formativo do aluno através da práxis ministerial:

- **Viagem Desafio:** dois dias de comunhão, trilhas em mata nativa e reflexão acerca dos propósitos de Deus para os ritmos de vida que nos propõe;
- **Viagem da Polenta (LiveBeyond):** viagem de curta duração para o interior da serra gaúcha;
- **Viagens Missionárias:** duas viagens de 7 a 10 dias cada; uma no Brasil e outra no exterior, com o intuito de proclamar o Reino de Deus e amadurecer o aluno.*

  *Importante: cada aluno é responsável por custear suas viagens missionárias; destino das viagens sujeito a alterações por condições externas. Em média, a viagem de julho custará em torno de R$500,00 e a viagem de setembro em torno de R$2.000,00, mas estes valores estão sujeitos a alterações.

ESTÁGIOS

São períodos de tempo maiores em que os alunos se dedicam a conhecer um ou mais ministérios a fim de ganhar experiência prática em áreas específicas. Além das semanas listadas abaixo, os alunos da Graduação realizam 120 horas de estágio para o STG na área de Eventos e planejamento das viagens missionárias.

Os critérios são:

- **LiveBeyond:** 5 semanas – 2 viagens missionárias (1 semana cada) promovidas pelo STG e 3 semanas na temporada de inverno do Acamp Serra; o estágio de 5 semanas no verão do ano seguinte é opcional e pode ser utilizado para abater horas de estágio obrigatórias da graduação;

- **Graduação (2º ano):** 12 semanas – 2 viagens missionárias (1 semana cada) promovidas pelo STG e 10 semanas à escolha do aluno conforme calendário;

- **Graduação (3º ano):** 5 semanas – à escolha do aluno conforme calendário.

Os alunos do primeiro ano precisam entregar dois documentos: relatório e avaliação de estágio. Se o aluno não entregar os documentos dentro do prazo, sem justificativa ou for reprovado na sua avaliação, terá que refazer o estágio.

Os alunos da graduação precisam entregar 3 documentos: planejamento, relatório e avaliação de estágio. Se o aluno não entregar os documentos dentro do prazo, sem justificativa ou for reprovado na sua avaliação, terá que refazer o estágio.

EXERCÍCIOS FÍSICOS

Incentivamos nossos alunos a terem um tempo na semana para se exercitar. Assim, para cada 01 (uma) hora de exercício semanal, eles ganham 0,1 na nota final da disciplina que tiverem a menor nota. Seguem os critérios:

- Temos 30 semanas de aula; como cada semana vale 0,1, você pode ganhar até 3 pontos;
- Você terá direito a aumentar até 0,5 por disciplina;

<u>Importante:</u>

- Realizar o teste, marcando que fez o exercício semanal faz parte da tarefa. Se você fez o exercício, mas não marcou no Canvas, infelizmente não ganhará o bônus;
- O bônus na nota será dado diretamente no seu histórico escolar, não sendo lançado no boletim da disciplina no Canvas.

LEITURA BÍBLICA

Queremos incentivar nosso aluno a ler a Bíblia inteira durante seu período no seminário. Para isso, um dos critérios de avaliação das disciplinas é a Leitura Bíblica Semanal, que equivale a 15% da nota de cada disciplina. Para quem está no programa LiveBeyond, a exigência é de 30 capítulos semanais. Para quem está na Graduação, 15 capítulos semanais. Nosso intuito é proporcionar àqueles que completarem os três anos da Graduação Livre em Teologia a possibilidade de ler duas vezes a Bíblia inteira, uma vez no 1º ano e outra vez ao final do 3º ano.

Importante:

As leituras desta quantidade de capítulos não são suficientes para completar a leitura da Bíblia. Por isso, quem estiver:

- No LiveBeyond e no 3º ano da Graduação, e até 29/11/2023 tiver completado a leitura integral da Bíblia, terá direito a 0,5 pontos na nota dos Trabalhos de Conclusão do Semestre (2º semestre);
- Quem estiver no 2º ano e completar a leitura da metade da Bíblia até a mesma data, ganhará o mesmo bônus;
- Realizar as leituras, respondendo o teste no Canvas, faz parte da tarefa. Assim, se você fez a leitura, mas não marcou no Canvas, infelizmente não ganhará o bônus;
- O bônus na nota será dado diretamente no seu histórico escolar, não sendo lançado no boletim da disciplina no Canvas.

AVALIAÇÕES

Você será avaliado em três eixos formativos, sendo eles caráter, conhecimento e competências. Nosso objetivo enquanto instituição é prezar por uma formação humana e cristã integral. Todo o nosso currículo foi pensado e desenvolvido a partir desta premissa. Desta forma, você precisa ser aprovado em todos os eixos para concluir nosso programa.

- **Avaliação de caráter**

  Você é avaliado por seus pares e pela equipe do STG por meio da ferramenta ‘Avaliação 360 Graus’, a qual permite que sejam expressas opiniões sobre áreas da vida da pessoa ligadas a relacionamentos, tarefas e motivações. Também existe uma ferramenta de autoavaliação, a qual você utiliza para refletir sobre sua identidade e conduta. A riqueza desses métodos avaliativos é o processo de reflexão acerca de si e

do outro, gerando diálogos espirituais de incentivo à maturidade cristã. Caso você não seja considerado aprovado, precisará ser reavaliado para concluir o programa. Seu caráter será avaliado conforme as notas de limpeza e organização da ala, tarefão, dedinho, autoavaliação, avaliação 360, avaliação por parte do discipulador e por parte do gestor da bolsa, no caso dos alunos bolsistas.

- **Avaliação de conhecimento**

Não temos provas, no entanto, somos exigentes. O Live precisa atingir média 7, enquanto a Graduação precisa de 8 na média geral de cada disciplina. Segue abaixo as porcentagens utilizadas pelo STG no que diz respeito às avaliações de conhecimento:

  - (50%) **Trabalho/apresentação** (upload no Canvas nas quartas-feiras)
  - (25%) **Leitura prévia** (marcação no Canvas nas quartas-feiras - LiveBeyond: 100 páginas / Graduação: 160 páginas)
  - (15%) **Leitura bíblica semanal** (marcação no Canvas nas quartas-feiras - LiveBeyond: 30 caps. / Graduação: 15 caps.)
  - (10%) **Desempenho em sala de aula**

<u>Importante:</u>

- Não é possível entregar trabalho em atraso. Se você não entregar no dia, você automaticamente estará de recuperação. Caso haja algum problema técnico, nos informe o ocorrido e envie o trabalho para o email academicostg@teachbeyond.com.br até o horário da entrega explicitado no Canvas;

- Caso você não apresente o trabalho no bloco de apresentações, você estará em recuperação; além de um trabalho extra de recuperação, você deverá apresentar o mesmo em forma de vídeo;
- Todas as informações das disciplinas que você cursa ficam disponíveis no Canvas, um sistema de gestão acadêmica que o STG usa para manter atualizados os cursos, as folhas de rosto das disciplinas, as tarefas, os prazos de entrega e as notas;

- Caso você não atinja a média ou não entregue o trabalho e as leituras em dia, fará uma recuperação. Se você não cumprir com a recuperação dentro do prazo concedido ou não for aprovado nesta, reprovará na disciplina, perdendo a oportunidade de se formar com sua turma. Você terá oportunidade de refazer a disciplina e de se formar em gabinete;

- Prazo das recuperações: 30 dias. Para matérias de final de semestre (junho e novembro): 15 dias;

- Recuperação do Concílio: Se você não atingir a média no concílio terá que refazê-lo na semana final. Se ainda assim você não atingir a média, não ganhará o seu diploma de conclusão, apenas um diploma de participação;

- A avaliação da recuperação se dá por conceitos: aprovado ou reprovado, sendo que aprovado equivale a média (7,0 para o Live e 8,0 para a Graduação);

- Para a formatação dos trabalhos existe um padrão que está disponibilizado na Biblioteca Digital. Se o trabalho não for entregue conforme as orientações, não será aceito, acarretando em recuperação;

- Caso você esqueça de marcar algo no Canvas, mesmo que tenha realizado a tarefa, não iremos considerar, acarretando em recuperação, pois a marcação no Canvas faz parte da tarefa.

- **Avaliação de competência**

Leva-se em consideração a postura e a entrega realizada por você nos ministérios onde atua como seminarista. Itens como submissão, serviço, iniciativa, liderança, trabalho em equipe, flexibilidade e pontualidade aparecem na lista. Você será avaliado basicamente pelas lideranças que supervisionam sua atuação ministerial.

São eles:

- Pastores e líderes da **igreja local parceira**: onde o ministério de final de semana foi realizado;
- Pastores e líderes do(s) **ministério(s) itinerantes**: onde os estágios obrigatórios foram realizados.

Caso você não seja aprovado em seu ministério ou estágio, para concluir o programa você precisará refazê-lo.

AVALIAÇÃO DAS ALAS

Como consta na agenda, toda segunda-feira os alunos terão tempo para limpar as alas. Esta limpeza será vistoriada por alguém da equipe até o horário da vivência, conforme os critérios estabelecidos na reunião das alas (descritos abaixo). Além disso, o avaliador vistoriará as alas em horários não determinados durante a semana.

Na segunda-feira, o avaliador irá revisar cada item da lista e anotar o que ficou a desejar na realização da limpeza. Ao fim, irá mandar por WhatsApp a lista com um prazo para que a limpeza seja refeita. Não será atribuída uma nota para essa limpeza, porém, se o avaliador notar que o aluno sempre deixa a desejar na arrumação e limpeza do local que lhe foi proposto, será chamado para uma conversa.

Na avaliação durante a semana, será dado um conceito a partir de uma nota, baseado no seguinte parâmetro:

- Excelente: Nota entre 9 e 10.
- Suficiente: Nota entre 7 e 8.
- Insuficiente: Nota abaixo de 7.

Abaixo seguem os critérios que serão avaliados em cada ala.

1. ALA FEMININA

ALA DAS GURIAS - O QUE DEVE SER FEITO NA LIMPEZA DE SEGUNDA?

COZINHA/SALA:

- Limpar geladeira: tirar comidas vencidas; limpar eventuais sujeiras;
- Tirar pó dos armários e das prateleiras;
- Limpar sanduicheira/torradeira e demais utensílios domésticos;
- Limpar mesas e cadeiras;
- Passar aspirador nos sofás;
- Limpar fogão e forninho;
- Limpar atrás da geladeira, do fogão, do gás, dos sofás, dos armários;
- Recolher lixo e limpar as lixeiras;
- Varrer e passar pano no chão;
- Organizar o que estiver fora do lugar;
- Por panos de louça para lavar;

CLOSET/BANHEIROS:

- Recolher lixo e limpar as lixeiras;
- Repor papel higiênico, de mão e sabonete;
- Vasos (passar vassoura de vaso e um pano vaso todo);
- Limpar pias e espelhos;
- Varrer e passar pano no chão;
- Limpar o box do chuveiro (lavar a cerâmica da parede, a saboneteira e o ralo) - usar quiboa;
- Organizar o que estiver fora do lugar;
- Limpar portas;
- Limpar o teto (na última segunda-feira do mês);

QUARTO:

- Varrer e passar pano no chão;
- Organizar o que estiver fora do lugar;
- Varrer e passar pano na escada;
- Limpar espelho;
- Tirar pó das cômodas;
- Varrer as entradas da casa;
- Regar plantas;
- Limpar as janelas e portas (na primeira e na terceira segunda-feira do mês)

CRITÉRIOS DO AVALIADOR DURANTE A SEMANA:

ESPAÇO COMUNITÁRIO:
Banheiro/chuveiros:
- Cabelo no ralo (- 2,0)
- Chão sujo (- 2,0)
- Produtos de higiene pessoal no local (- 0,5)

Banheiro/vasos:
- Lixeiras extremamente cheias (- 2,0)
- Sem papel (- 0,5)
- Vasos sujos (- 0,5)
- Chão sujo (- 0,5)

Cozinha:
- Louça suja na pia (- 1,0)
- Pia suja de comida (- 2,0)
- Lixeiras extremamente cheias (- 2,0)
- Mesa com sujeira de comida (- 0,5)
- Chão sujo (- 0,5)
- Panos de louça encardidos (- 0,5)

Sala:
- Itens espalhados (- 0,5)
- Chão sujo (- 0,5)

Quarto:
- Itens espalhados (- 0,5)

ESPAÇO PESSOAL:
Cama:
- Cama desarrumada (- 2,0)

Armário:
- Armário muito desarrumado (- 2,0)

2. ALA MASCULINA

ALA DOS GURIS - O QUE DEVE SER FEITO NA LIMPEZA DE SEGUNDA?

COZINHA/SALA:
- Limpar geladeira: tirar comidas vencidas; limpar eventuais sujeiras;
- Tirar pó dos armários e das prateleiras;
- Limpar sanduicheira/torradeira;
- Limpar mesas e cadeiras;
- Passar aspirador nos sofás;
- Limpar fogão e forninho;
- Limpar atrás da geladeira, do fogão, do gás, dos sofás, dos armários;
- Recolher lixo e limpar as lixeiras;
- Varrer e passar pano no chão;
- Organizar o que estiver fora do lugar;
- Por panos de louça para lavar;
- Limpar as janelas e portas (na última segunda-feira do mês)

BANHEIROS:
- Recolher lixo e limpar as lixeiras;
- Repor papel higiênico, de mão e sabonete;
- Vasos (passar vassoura de vaso e um pano por fora do vaso);
- Limpar pias e espelhos;
- Varrer e passar pano no chão;
- Limpar o box do chuveiro (lavar a cerâmica da parede, a saboneteira e o ralo);
- Organizar o que estiver fora do lugar;
- Limpar as janelas (na última segunda-feira do mês);

QUARTO:
- Varrer e passar pano no chão;
- Organizar o que estiver fora do lugar;
- Limpar espelho;
- Tirar pó das cômodas;
- Limpar as janelas (na primeira e na terceira segunda-feira do mês);

CRITÉRIOS DO AVALIADOR DURANTE A SEMANA:

ESPAÇO COMUNITÁRIO:
Banheiro/chuveiros:
- Chão sujo (- 2,0)
- Produtos de higiene pessoal no local (- 1,0)

Banheiro/vasos:
- Lixeiras extremamente cheias (- 2,0)
- Sem papel (- 1,0)
- Vasos sujos (- 1,0)
- Chão sujo (- 0,5)

Cozinha:
- Louça suja na pia (- 1,0)
- Pia suja de comida (- 2,0)
- Lixeiras extremamente cheias (- 2,0)
- Mesa com sujeira de comida (- 1,0)
- Chão sujo (- 0,5)
- Panos de louça encardidos (- 0,5)

Sala:
- Itens espalhados (- 0,5)
- Chão sujo (- 0,5)

Quarto:
- Itens espalhados (- 0,5)

ESPAÇO PESSOAL:
Cama:
- Cama desarrumada (- 2,0)

Armário:
- Armário muito desarrumado (- 2,0)

3. ALA DOS CASAIS

ALA DOS CASAIS - O QUE DEVE SER FEITO?

COZINHA:
- Limpar geladeira: tirar comidas vencidas; limpar eventuais sujeiras;
- Tirar pó dos armários e das prateleiras;
- Limpar mesas e cadeiras;
- Limpar fogão e forninho;
- Limpar atrás da geladeira, do fogão, do gás, dos sofás, dos armários;
- Recolher lixo e limpar as lixeiras;
- Varrer e passar pano no chão;
- Organizar o que estiver fora do lugar;
- Limpar as janelas e portas (na última segunda-feira do mês);

CRITÉRIOS DO AVALIADOR:

Cozinha:
- Louça suja na pia (- 1,0)
- Pia suja de comida (- 1,0)
- Lixeiras extremamente cheias (- 1,0)
- Mesa com sujeira de comida (- 1,0)
- Chão sujo (- 1,0)

RECESSOS OU FÉRIAS

O valor da anuidade não contempla hospedagem e alimentação dos dias de recesso e férias. Caso você não tenha como voltar para a sua casa nesse período, sugerimos que você tente se hospedar na casa de algum amigo/irmão da igreja para ter um tempo de descanso fora da nossa sede. Não sendo possível, você poderá permanecer na sede pagando uma taxa extra (deverá ser acertada com o responsável pelo setor financeiro - R$15,00 por dia sem almoço/R$30,00 por dia com almoço) por dia ou cumprindo horas de bolsa (3h de bolsa por dia de estadia, com direito a 1 folga semanal caso fique pelo menos 7 dias).

4. REGRAS DE CONVÍVIO

Lembre-se da máxima da vida no *campus:* “Liberdade com responsabilidade sob autoridade”.

I. Procure ser humilde e manso em suas relações (Mateus 11.29; Filipenses 2.1-11), evitando a soberba e as tolices provenientes dela – “escute mais e fale menos”;

II. Participe de todas as atividades propostas de bom grado, a fim de ser aprovado (Tiago 1.2-4) e não se tornar pesado para os teus líderes (Hebreus 13.17);

III. Seja moderado no uso do celular e dos equipamentos eletrônicos, preferindo se relacionar, primeiro, com as pessoas e atividades reais, e segundo, com o que é virtual;

IV. O aluno que estiver na sede da missão TeachBeyond Brasil no domingo deverá escolher uma igreja da cidade ou região para prestar culto a Deus (Hebreus 10.25);

V. É proibido o consumo de alimentos e a utilização de utensílios, produtos e quaisquer materiais da cozinha da missão sem a devida autorização do responsável;

VI. É proibida a utilização de materiais dos ministérios e pertences da missão sem a devida autorização da coordenação da missão e do seminário;

VII. O consumo de bebida alcoólica é proibido por lei ao menor de idade (Romanos 13.1, 2). Para maiores de idade, durante o ano letivo é vetado o consumo no campus (sede TeachBeyond Brasil) ou fora dele, excetuando quando lhes for oferecido por irmãos na fé em Cristo nas refeições familiares (nos lares) durante seus ministérios e estágios; em recessos e férias é liberado, desde que feito com moderação, visando a sobriedade (Efésios 5.18), a preservação da fé e o amor (1 Coríntios 8.13);

VIII. É proibido o uso de celular e equipamentos eletrônicos em vivências, devocionais, sala de aula e eventos em geral sem que esteja relacionado à atividade proposta;

IX. Horários regulares:

- Café da manhã – nas alas
- Almoço – 12h20min às 13h00min
- Janta – nas alas
- Alas – 22h45min *exceto alunos que ficarem estudando na biblioteca ou na sala dos alunos
- Horário limite para estudo na biblioteca ou na sala dos alunos – 23h45min
  Obs.: alunos do sexo oposto não devem permanecer sozinhos no prédio acadêmico
- Luzes apagadas e silêncio total – 00h00min

5. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS

MENSALIDADES

Após a formalização do contrato conosco, você receberá por e-mail os boletos com o valor da anuidade dividida em 12 parcelas. Cabe a você responder o e-mail do seminário confirmando o recebimento. O vencimento das parcelas se dará no dia 10 de cada mês, e poderão ser pagas em qualquer banco ou lotérica até a data do vencimento. Após isso, serão acrescidos juros simples de 1% ao mês. O pagamento das mensalidades será feito tão somente por boleto, desta forma, ninguém da organização está autorizado a receber valores de mensalidades em mãos. Se você precisar esclarecer qualquer dúvida, entre em contato através do e-mail financeirostg@teachbeyond.com.br ou diretamente com a Lauren.

Importante:

- Você só poderá se formar e receber qualquer tipo de certificado se tiver com a sua anuidade quitada.

INADIMPLÊNCIAS

Com o intuito de ajudar nosso aluno a evitar a inadimplência, adotamos um sistema de envio de cobranças. Desta forma, cada aluno recebe de forma automática e-mails e mensagens de texto (5 dias antes e no dia do vencimento) que o lembram da mensalidade que está para vencer. Além disso, adotamos a política de acrescentar juros simples de 1% ao mês para boletos em atraso, válido a partir do primeiro dia em atraso. Salvo exceções conversadas pessoalmente com a equipe de finanças do STG, este será o procedimento padrão adotado.

Passo a passo do cenário de inadimplência:

- **7 dias:** você recebe uma ligação da nossa equipe para lembrá-lo do atraso e saber se aconteceu alguma coisa;
- **20 dias:** ligamos novamente para você e estabelecemos juntos um prazo para pagamento;
- **Vencendo a 2ª parcela:** entramos em contato com seus pais ou igreja enviadora;
- **Vencendo a 3ª parcela:** trancamos a matrícula e convidamos você a voltar para sua igreja enviadora a fim de levantar recursos e poder dar seguimento ao seu curso.

LOJA

O objetivo da loja é divulgar a marca e os serviços de educação teológica que o STG oferece como apoio às igrejas locais.

Importante:

- Nenhum aluno poderá ficar com qualquer produto sem acertar seus valores em aberto com o setor Financeiro.

6. EQUIPE E ÁREAS DE ATUAÇÃO

O STG recebe o apoio de missionários, obreiros e voluntários da TeachBeyond Brasil em diversas áreas e atividades rotineiras como, por exemplo:

- **Direção Nacional:** Juçara Dini
- **Presidente:** Marcos Reis
- **Coordenação Administrativa:** Marcelo Klug
- **Coordenação Ministerial:** Ednardo Duarte
- **COMIN:** Missionários da sede Gramado.

A equipe do STG é composta pelos seguintes missionários/voluntários: Ednardo, Lauren, Augusto, Ana, Gabriel e Caroline. Cada qual tem atribuições pessoais e contribuem para o bom andamento do seminário. Logo abaixo você pode se situar sobre o organograma funcional do STG, bem como as áreas existentes e as responsabilidades de cada um:

Organograma estrutural e gerencial

7. CALENDÁRIO ACADÊMICO

Fevereiro

22 Chegada da Graduação

23-24 Tarefão Inicial

25 Chegada do LiveBeyond

26 Guia, cuidados domésticos, Canvas e PIC-NIC

27 Jantar de confraternização TBB

Março

03-05 Viagem Desafio

27 Vivência separada (guris e gurias)

30-02/03 Viagem da Polenta

Abril

03-09 Recesso

24 Vivência separada (guris e gurias)

Maio

06 Jantar Missionário

22 Vivência separada (guris e gurias)

Junho

06-07 Possibilidade de aula online

08-11 Recesso

27-29 Mesa Quadrada

30-02/06 Preparação p/ viagem missionária

Julho

03-09 Viagem missionária (3º ano – opcional)

10-16 Recesso

17-30 Temporada de inverno Acamp Serra

31-13/08 Férias

Agosto

28 Livre

30-02/09 Semana do Encontro de Pastores e Líderes

03 Folga

Setembro

15-17 Preparação p/ viagem missionária

18-24 Viagem missionária (3º ano – opcional)

25-30 Recesso

26 Vivência separada (guris e gurias)

Outubro

04-06 Semana Ministerial

23 Vivência separada (guris e gurias)

Novembro

02 Passa Dia

21 Pinga-fogo

21-23 Mesa Quadrada e Banca

28-29 Feedbacks e Tarefão Final

30 Retiro Final

Dezembro

01 Preparação da Formatura

02 Formatura

8. ANEXOS

[ANEXO 1] PERFIL DO DISCÍPULO BÍBLICO

Os temas abaixo são trabalhados semanalmente nos momentos devocionais e, sempre que possível, contrastados com características, por vezes pecaminosas em suas propostas, da cultura vigente:

1. Palavra de Deus absoluta
2. Amor sacrificial e submissão
3. Murmuração
4. Imediatismo e espera na vida cristã
5. O cristão e a cultura
6. Medo
7. Secularização e sincretismo
8. Idolatria
9. Equilíbrio
10. Existencialismo
11. Narcisismo, orgulho e humildade
12. Superficialidade
13. Crise de identidade
14. Ira
15. Amar a igreja local
16. Expectativa x Realidade
17. Liturgia do ordinário
18. Pureza Sexual e ideologia de gênero
19. Fofoca e controle da língua
20. Soberania de Deus
21. Vocação
22. Saúde emocional

23. Adoração
24. Oração
25. O cristão e a política
26. Excelência x Preguiça
27. Cuidados com o corpo
28. Unidade na diversidade
29. Hospitalidade
30. Alegria x Ansiedade
31. Pecado, arrependimento, remorso e culpa

[ANEXO 2] GUIA DEVOCIONAL

O material abaixo é utilizado como ponto de partida para os momentos devocionais realizados em conjunto pela equipe e alunos durante as semanas do programa residente:

Autor: **Seu nome**

DEVOCIONAL

SEMANA 1

Tema da semana: *Superficialidade*

	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
ASSUNTO	Ensino e Sabedoria	Disciplina e amor	O tolo odeia a repreensão	Tranquilidade nos dias maus
TEXTO	Provérbios 19:20	Provérbios 3:11-14	Provérbios 12:1	Salmos 94:12,13
PENSAMENTO	Nos tornamos sábios à medida em que aprendemos com os exemplos, de Deus e de outras pessoas	Embora seja dura em muitas vezes, a disciplina revela o amor de Deus por nós	O sábio ama a disciplina e o conhecimento	A correção de Deus é motivo de alegria e nos capacita a viver nossos dias de maneira mais tranquila

[ANEXO 3] GUIA DO BOLSISTA

Querido aluno(a), estamos felizes de ter você com a gente! Ficamos alegres que você tenha optado por trabalhar voluntariamente conosco a fim de viabilizar seus estudos em nossa instituição. Para fins de gestão e relacionamento com você, organizamos este pequeno guia de referência.

1. Assinatura do termo de trabalho voluntário:

Nosso Programa de Estudo em 2023 tem duração de 12 meses, contemplando períodos de aula, viagens, estágios obrigatórios e férias. Você assinará um termo se comprometendo a cumprir **6 horas de trabalho voluntário semanais**, durante **31 semanas não consecutivas, de 27/02/2023 até 01/12/2023.** Em contrapartida, condicionado ao cumprimento do acordo, você terá descontos nos boletos bancários das parcelas da anuidade.

2. Criação de uma agenda semanal e normas gerais:

Para sua melhor organização pessoal, bem como para organização dos responsáveis pela divisão de tarefas, você terá horários semanais preestabelecidos para o cumprimento das horas acordadas. **Na semana inicial, de 27/02/2023 a 03/03/2023, serão definidas as agendas pessoais de cumprimento das horas.**

- De terça a sexta-feira, não será permitido o cumprimento das horas acordadas no turno da manhã, pois o programa de estudos possui outras atividades obrigatórias nestes horários. Assim, as horas de trabalho voluntário só poderão ser cumpridas a partir das 12h30 até as 22h45min. Ou seja, também não é permitido o cumprimento das horas após as 22h45min;
- Eventuais horas a serem cumpridas aos finais de semana e nas segundas-feiras se darão em horários previamente acordados;
- É PERMITIDO APENAS O CUMPRIMENTO DE 1 HORA EXTRA POR SEMANA, e horas não realizadas serão cumuladas para as semanas seguintes;
- Não contam horas para este programa de voluntariado, as tarefas a serem realizadas em razão do programa de estudos em si, ou seja, aquelas que serão realizadas por todos os alunos (por exemplo: tarefões, preparação e serviço em eventos do STG, Day Camps, etc).

3. Controle:

Será cadastrado um segundo perfil no dedinho. Você marcará sempre o horário de início e de fim da bolsa. A cada mês será feito o levantamento, tornando possível o acompanhamento do que já foi realizado e do que falta a realizar. Lembre que você será avaliado por seu trabalho nas horas de bolsa.

[ANEXO 4] DICAS PRÁTICAS DE SOBREVIVÊNCIA

A lista abaixo não pretende ser exaustiva, no entanto, reflete em muito as necessidades que envolvem a participação no Programa Residente. Onde aparece a expressão “opcional”, não há obrigação de aquisição por parte do aluno, porém, o mesmo terá que emprestar os equipamentos de colegas, missionários e obreiros da missão TeachBeyond Brasil, que nem sempre dispõem dos mesmos. No caso do “notebook”, a necessidade é bem menor, visto que oferecemos alguns computadores na biblioteca do seminário a fim de servirem de suporte à pesquisa.

1. Pasta com documentos (RG, CPF, etc.);
2. Roupa de cama (lençol, cobertor, travesseiro, etc.)
3. Roupa de banho (toalhas, etc.);
4. Materiais de higiene pessoal;
5. Notebook (opcional);
6. Bíblia impressa;
7. Guarda-chuva;
8. Protetor solar;
9. Repelente;
10. Garrafa d’água;
11. Saco de dormir (opcional);
12. Colchonete (opcional);
13. Barraca Iglu (opcional);
14. Mochila de trekking (opcional);
15. Roupa de reforma/manutenção;
16. Roupa e calçado para trilha;
17. Roupa de banho**;**
18. Remédios pessoais.

[ANEXO 5] ORIENTAÇÕES DA CASA PAZ SOBRE A COZINHA

- Sempre usar touca descartável e calçado fechado para atividades na cozinha;
- Não usar a cozinha como "corredor" para chegar a outros locais, como a lavanderia;

- Não passar com sacos de lixo e materiais de limpeza (baldes, vassouras, panos, etc.) pela cozinha;

- Ao deixar a cozinha, verificar se não ficaram para trás lixo, sujeira ou panos sujos;

- Os panos utilizados na cozinha devem ser encaminhados sempre à lavanderia caso estejam sujos, ou à copa, caso estejam apenas molhados - nunca devem permanecer na cozinha;

- As toucas descartáveis podem ser descartadas, não precisam ser guardadas;

- Lembrar de fazer uso da mesa da cozinha com as gavetas fechadas;

- Sempre lavar bem as mãos para manusear alimentos e, em caso de cortes e outros machucados, fazer uso de luvas descartáveis;

- Se não houver tempo para o término da louça e a mesma tiver de ficar por horas aguardando ser lavada, a comida que restou nas panelas não deve ficar exposta por esse tempo - guardar a comida e não a deixar exposta por muito tempo é sempre prioridade;

- Os alimentos guardados (os preparados e também as embalagens de produtos abertas) devem SEMPRE estar bem fechadas (sem passagem de ar) e etiquetadas;

- Prezar pelo uso moderado de produtos de limpeza, como detergente, para evitarmos desperdícios;

- O quadro da cozinha é para uso exclusivo das cozinheiras e obreiros;

- Não levar equipamentos e talheres para fora da cozinha sem permissão;

- Não retirar produtos e alimentos da cozinha e dos depósitos de alimentos sem permissão.

[ANEXO 6] GUIA METODOLÓGICO BÁSICO

As orientações contidas neste guia se aplicam a todos os trabalhos a serem entregues no Canvas pelos alunos do programa presencial do Seminário Teológico de Gramado, seja LiveBeyond ou Graduação Livre em Teologia.

Formato do arquivo: PDF, exceto se professor solicitar outro;

Nome do arquivo: “Nome e Sobrenome Do Aluno – Nome da Disciplina – Título do Trabalho”;

Formatação: Seguir padrão disponibilizado na Biblioteca Digital. Fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12, espaçamento 1,5 entre linhas. Alinhamento Justificado;

Citações e Referências: CUIDADO com o plágio!

Citações Diretas Curtas: transcrições literais de até três linhas, na sequência do corpo do texto e entre aspas, com nota de rodapé com a referência;

Citações Diretas Longas: transcrições literais com mais de três linhas, texto com recuo de 4 cm, fonte tamanho 10 e sem aspas, com nota de rodapé com a referência;

Citações Indiretas: transcrições não literais, escritas com as próprias palavras segundo interpretação do aluno, na sequência do corpo do texto, sem aspas, com nota de rodapé com a referência.

Notas de rodapé: devem seguir o seguinte formato, quando a citação é de livro - SOBRENOME, Nome do Autor. **Título do Livro: Subtítulo do livro**. Cidade: Editora, ano, p. XX. Quando a citação é de artigo ou matéria de site, segue este outro formato – SOBRENOME, Nome. Título da matéria/artigo. **Nome do site**, ano. Disponível em: (URL). Acesso em: dia, mês e ano.

Bibliografia: obrigatório incluir ao final do trabalho a lista das referências em ordem alfabética.

[ANEXO 7] GUIA USO DA BIBLIOTECA

Retomamos o trabalho de organizar e catalogar a nossa biblioteca para que você possa ter acesso a bons livros e materiais de forma simples e gratuita. Contudo, para que isso seja possível, contamos com a colaboração de todos.

Nossa biblioteca está dividida em temas. Assim que a catalogação for terminada, compartilharemos com você um arquivo contendo o título de todas as obras disponíveis, quantidades e localização.

Enquanto este trabalho está em andamento (e após também), **você pode pegar até 03 livros de uma só vez, REGISTRANDO A RETIRADA COM OS RESPONSÁVEIS.** Você poderá ficar com eles por **até 07 dias, renováveis por mais 07 (obrigatório o pedido de renovação).** Se não houver fila de espera pelo seu livro, poderá retirá-lo novamente.

Os livros **não podem sair da sede JanzTeam**. Somente os livros cuja retirada foi registrada é que podem ser levados para outros ambientes fora da biblioteca, nunca fora da sede.

A biblioteca será chaveada às sextas-feiras à noite e reaberta às segundas-feiras pela manhã, garantindo que os grupos que o utilizam a sede aos finais de semana não intervenham.

Por enquanto, **a devolução dos livros se dará através de um caixote devidamente identificado que está na biblioteca. Você deverá avisar os responsáveis que está devolvendo o livro, e eles o colocarão de volta na estante.** Após o fim da catalogação, todos os livros deverão ser colocados diretamente no seu lugar (você será avisado da mudança).

As seguintes multas serão aplicadas em caso de não cumprimento:

RETIRADA DE LIVRO SEM REGISTRAR/LIVRO FORA DO JT	**30min de tarefão**
ENTREGA EM ATRASO	**10min de tarefão por dia de atraso**
BAGUNÇA NA BIBLIOTECA	**15min de tarefão para todos os alunos**

[ANEXO 8] ORIENTAÇÃO DAS ALAS

Geral: Sempre que ver uma lâmpada acesa sem necessidade, apague-a. Sempre quer ver um lixo fora da lixeira, ou se essa estiver cheia, recolha o lixo; Algo deu errado e não sabe o que fazer? Antes de mexer em alguma coisa ou equipamento, cheque nos guias e então fale com alguém da equipe. **O horário da faxina semanal nas alas é às 17h nas segundas-feiras. A limpeza e organização, tanto coletivas como individuais, serão avaliadas na segunda-feira e durante a semana, de forma espontânea. Assim, você deve manter a limpeza da ala e suas coisas organizadas sempre.**

Banheiros: Os banheiros são de uso coletivo das alas e devem ser mantidos limpos. Seus pertences pessoais não podem permanecer lá.

Quartos: As camas devem ser arrumadas todos os dias logo pela manhã. Seus pertences devem sempre estar dentro do seu armário ou espaço de organização pessoal (sapatos, roupas, materiais de higiene e estudo, etc.) Os quartos devem ser mantidos limpos ao longo da semana.

Cozinha: A cozinha é de uso coletivo, devendo ser mantida limpa e organizada. A cozinha da missão só pode ser utilizada conforme as diretrizes da Casa da Paz. Não é permitido estar nesta cozinha sem autorização fora dos horários pré estabelecidos.

Lavanderia: A lavanderia é de uso coletivo e deve ser mantida sempre limpa e organizada, sem pertences pessoais. **Cada aluno tem direito a lavar suas roupas uma vez por semana.**

Salas e espaços de convivência: São de uso coletivo e devem ser mantidos limpos e organizados, sem pertences pessoais. A geladeira dos alunos também deve ser limpa e organizada periodicamente. É obrigatória a identificação quando for utilizá-la para guardar seus alimentos. Não pegue o que não é seu! Alimentos estragados devem ser jogados fora!

[ANEXO 9] ORIENTAÇÃO PARA ALUNOS RESPONSÁVEIS DAS ALAS

Queridos alunos veteranos, neste ano a responsabilidade pelas Alas será dividida entre vocês. Suas tarefas principais serão:

- Zelar pelo bom cumprimento das normas estabelecidas no Guia do Aluno, em especial quanto aos HORÁRIOS DE ESTAR NA ALA, DE SILÊNCIO E DE LUZES APAGADAS;
- Zelar pela limpeza e ordem das alas;
- Ajudar na supervisão da organização da alimentação, para o bom andamento dos combinados;
- Zelar pela comunhão, bons relacionamentos, conversas, tempos de comunhão e oração entre os alunos.

[ANEXO 10] RESUMO DOS PRINCIPAIS EVENTOS/VIAGENS DO ESTÁGIO DA GRADUAÇÃO

JANTAR MISSIONÁRIO

1) **OBJETIVO**: arrecadar fundos para o STG e promover ações missionárias que fazemos, aproximando a comunidade.
2) **PROGRAMAÇÃO**: o momento de programa e jantar duram em torno de 3h – os alunos não participam da programação pois estão envolvidos servindo durante todo o tempo do evento.

VIAGEM MISSÕES URBANAS

1) **OBJETIVO**: sensibilizar o aluno quanto a realidade de missões urbanas a sua volta e dar a ele um panorama de diversos ministérios e iniciativas nas cidades visitadas.
2) **PROGRAMAÇÃO**: os alunos servem e participam das programações em cada local visitado conforme o que for previamente acordado com as lideranças locais. Duração de aproximadamente 07 dias.

ENCONTRO DE PASTORES E LÍDERES

1) **OBJETIVO**: promover evento voltado para os pastores e líderes da região, como forma de aproximá-los de nossas iniciativas como STG e TBB.
2) **PROGRAMAÇÃO**: os alunos servem e participam da programação em escalas. Duração de aproximadamente 04 dias.

VIAGEM MISSÕES TRANSCULTURAIS

1) **OBJETIVO**: viagem de missões transculturais e apoio às iniciativas do TeachBeyond Uruguay.
2) **PROGRAMAÇÃO**: é montada pela equipe do TBUY, os alunos servem e participam da programação em escalas conforme as demandas apresentadas por eles. Duração de aproximadamente 07 dias.

PASSA DIA DA FAMÍLIA

1) **OBJETIVO**: aproveitar um dos feriados do mês de novembro para aproximar as igrejas e famílias do nosso espaço físico – ter um tempo de comunhão com a grande família STG.
2) **PROGRAMAÇÃO**: os alunos servem e participam das programações em escalas. Duração de 01 dia.